

# Acord

**Data de l'acord:** 24 de febrer de 2022

**Òrgan:** Ple

**Unitat:** Àrea Secretaria

**Expedient:** 4305420002-2022-0000255

## Aprovació del Reglament Intern del Consell Sectorial de l'Habitatge

S'aprova per UNANIMITAT dels/les membres del Ple.

### Fets

**Primer.-** La participació ciutadana és el dret de les persones i entitats a intervenir en els assumptes públics, així com en el procés de presa de decisions. L'article 23 de la CE reconeix el dret de la ciutadania a participar en els afers públics. Aquests principis consagrats constitucionalment han estat reconeguts posteriorment per la legislació reguladora del règim local, per una banda, en els articles 18.1, 24 i 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i, per altra, en els articles 61, 62 i 63 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. La participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals també es regula pel Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí aprovat pel Ple Municipal en data 10 d'octubre de 1989.

Aquest Ajuntament, fent ús d'aquestes facultats, i davant la importància creixent del sector de l'habitatge en la vida del municipi, per l'especificitat de les seves característiques, i la voluntat explícita de les seves entitats representatives, considera de fonamental importància l'establiment de línies de col·laboració permanent en aquest àmbit.

**Segon.-** Que al Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de l'Espluga de Francolí 2021-2025, aprovat el 23 de desembre de 2021, es proposa la creació de la "Taula Municipal de l'Habitatge", a instàncies de l'Alcaldia i Regidoria de Territori, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí. Degut a que els òrgans de participació sectorial de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí s'anomenen "Consells Sectorials", es proposa que la "Taula Municipal de l'Habitatge" es constitueixi en "Consell de Participació Sectorial de l'Habitatge".

**Tercer.-** Considerant que amb data 17 de febrer de 2022 l'Alcaldia i Regidoria de Territori, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge d'aquest Ajuntament va iniciar expedient per a l'aprovació del Reglament Intern del Consell de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí, per tal de regular la composició, competències i funcionament del Consell Participatiu Sectorial de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí.

**Quart.-** Considerant que amb data 18 de febrer, es va emetre informe pel Secretari-Interventor indicant la legislació aplicable i el procediment a seguir en relació a la aprovació del Reglament del Consell de l'Habitatge.

### **Fonaments de dret**

- Els articles 62 a 65 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 130 i 131 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- L'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, aprovat pel Ple Municipal en data 10 d'octubre de 1989.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar el Reglament Intern del Consell Sectorial de l'Habitatge per tal de regular la seua composició, competències i funcionament.

**SEGON.-** Constituir el Consell Sectorial de l'Habitatge, que tindrà caràcter consultiu i deliberant, així com funcions d'informació i assessoria, integrant la participació de les associacions, ciutadans i membres de la Corporació en relació als assumptes descrits al Reglament Intern del Consell Sectorial de l'Habitatge.

**TERCER.-** Designar l'Alcalde i Regidor de Territori, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge, senyor Josep Maria Vidal Minguella, com a President del Consell Sectorial de l'Habitatge i facultar-lo per tal de dur a terme l'execució de les previsions que s'estableixen a aquest Reglament Intern del Consell Sectorial de l'Habitatge.

**QUART.-** Ordenar la publicació del present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el portal de Transparència de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

# REGLAMENT DEL CONSELL DE L'HABITATGE



AJUNTAMENT DE  
l'Espluga de Francolí

PROGRAMA D'ACTUACIÓ  
MUNICIPAL D'HABITATGE



Reglament pel qual es regula el funcionament del Consell de Participació Sectorial de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí

Aprovat al Ple Municipal del 24 de febrer de 2022 a iniciativa de l'Alcaldia i Regidoria de Territori, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge.

Ajuntament de l'Espluga de Francolí



## **ÍNDEX**

	pàg.
<b>PREÀMBUL</b>	<b>4</b>
<b>TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</b>	<b>6</b>
Article 1. Naturalesa i finalitat	
Article 2. Règim jurídic	
Article 3. Recursos econòmics	
Article 4. Durada i causes de dissolució	
Article 5. Funcions del Consell de l'Habitatge	
Article 6. Composició orgànica del Consell de l'Habitatge	
<b>TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS DEL CONSELL DE L'HABITATGE DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ</b>	<b>8</b>
<b>CAPÍTOL 1. LA PRESIDÈNCIA I LES VICEPRESIDÈNCIES</b>	<b>8</b>
Article 7. La Presidència	
Article 8. La Vicepresidència Primera	
Article 9. La Vicepresidència Segona	
Article 10. La Secretaria	
<b>CAPÍTOL 2. EL CONSELL</b>	<b>11</b>
Article 11. Composició del Consell de l'Habitatge	
Article 12. Funcions del Consell de l'Habitatge	
Article 13. Drets i deures dels i de les membres del Consell de l'Habitatge	
Article 14. Convocatòria i dinàmica de les sessions del Consell de l'Habitatge	
Article 15. Col·laboració municipal	
<b>CAPÍTOL 3. ELS GRUPS DE TREBALL</b>	<b>15</b>
Article 18. Naturalesa i composició dels grups de treball	
Article 19. Funcions dels grups de treball	
<b>DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA</b>	<b>16</b>
<b>DISPOSICIÓ FINAL SEGONA</b>	<b>16</b>
<b>DISPOSICIÓ FINAL TERCERA</b>	<b>16</b>
<b>ANNEX</b>	<b>17</b>



## **PREÀMBUL**

La participació ciutadana és el dret de les persones i entitats a intervenir en els assumptes públics, així com en el procés de presa de decisions. L'article 23 de la CE reconeix el dret de la ciutadania a participar en els afers públics. Aquests principis consagrats constitucionalment han estat reconeguts posteriorment per la legislació reguladora del règim local, per una banda, en els articles 18.1, 24 i 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i, per altra, en els articles 61, 62 i 63 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. La participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals també es regula pel Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí aprovat pel Ple Municipal en data 10 d'octubre de 1989.

Aquest Ajuntament, fent ús d'aquestes facultats, i davant la importància creixent del sector de l'habitatge en la vida del municipi, per l'especificitat de les seves característiques, i la voluntat explícita de les seves entitats representatives, considera de fonamental importància l'establiment de línies de col·laboració permanent en aquest àmbit.

És per això que al Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de l'Espluga de Francolí 2021-2025, aprovat el 23 de desembre de 2021, es proposa la creació de la "Taula Municipal de l'Habitatge", a instàncies de l'Alcaldia i Regidoria de Territori, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí. Degut a que els òrgans de participació sectorial de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí s'anomenen "Consells Sectorials", es proposa que la "Taula Municipal de l'Habitatge" es constitueixi en "Consell de Participació Sectorial de l'Habitatge".

El Consell de Participació Sectorial de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí és l'òrgan de caràcter consultiu i amb capacitat d'elaborar propostes constructives que guïin la política d'habitatge del municipi. El seu objectiu és promoure la cooperació i la col·laboració entre les entitats i agents del sector de l'habitatge i l'Ajuntament i el seus òrgans per proposar, planificar i programar les actuacions previstes en matèria d'habitatge.

Atenent a l'art. 9 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, l'objectiu d'aquest Consell Participatiu Sectorial de l'Habitatge, doncs, és que funcioni com a un organisme representatiu i consultiu per a assumptes relatius a l'habitatge i al municipi.



El Reglament és la normativa interna que ha de regir la composició, competències i funcionament del Consell Participatiu Sectorial de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí. L'objectiu principal d'aquesta normativa és afavorir una major participació de la ciutadania en els afers del municipi, tot identificant quins són els límits de la democràcia representativa i de la democràcia participativa. El Reglament conté els següents àmbits de treball o objectius:

- Crear un Consell Participatiu Sectorial de l'Habitatge com a organisme consultiu permanent en matèria d'habitatge en el municipi de l'Espluga de Francolí, amb capacitat per a elaborar propostes de política d'habitatge.
- Assolir la representació de totes les institucions i persones que tenen a veure amb el món de l'habitatge davant processos de presa de decisions o disseny de mesures relatives a l'habitatge al municipi durant la vigència del Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de l'Espluga de Francolí.
- Garantir que el Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de l'Espluga de Francolí compti amb un òrgan supervisor des de la seva posada en marxa, i que pugui avaluar els seus resultats.
- Definir òrgans de participació com a espais de trobada entre la ciutadania i l'Administració per articular un debat regular sobre les actuacions públiques.
- Potenciar aquests espais com a òrgans de col·laboració en el disseny, el seguiment i l'avaluació de les polítiques municipals, incloses en el Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de l'Espluga de Francolí.
- Garantir que la presència en aquests òrgans no es faci amb criteris de "representació" sinó de "representativitat" dels projectes socials impulsats per les organitzacions socials i de presència de ciutadania que té interès en promoure debats i iniciatives concretes.



## **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Naturalesa i finalitat**

1. El Consell de Participació Sectorial de l'Habitatge (o Taula Municipal d'Habitatge), d'ara en endavant Consell de l'Habitatge, és l'òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí creat en virtut de l'actuació 13 del Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de l'Espluga de Francolí 2021-2025, d'ara en endavant PAMH, aprovat pel Ple Municipal el 23 de desembre de 2021, i dels articles 62 i 63 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí aprovat pel Ple Municipal en data 10 d'octubre de 1989.

2. A partir de la informació, el debat i la proposta, el Consell de l'Habitatge té per finalitat exercir les seves funcions consultives i de participació en relació a les diferents accions i interessos vinculats a la planificació, la programació i la gestió de les polítiques d'habitatge al municipi, com a eina de debat i coordinació entre societat civil, institucions i d'altres agents rellevants del sector.

### **Article 2. Règim jurídic**

1. El Consell de l'Habitatge es regeix per aquest Reglament.

2. En tot allò no previst en el present Reglament s'aplicarà, supletòriament, les normes que regulin la participació ciutadana de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, així com la normativa de règim local que sigui d'aplicació, sens perjudici de l'aplicació supletòria del que disposen els articles 13 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic o normativa que les substitueixi.

### **Article 3. Recursos econòmics**

A la constitució del Consell de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí no es preveu que sigui necessari dotar a l'òrgan de recursos econòmics propis per la seva gestió.

### **Article 4. Durada i causes de dissolució**

El Consell de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí és un òrgan creat amb vocació de permanència i que podrà ésser dissolt per acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.





## **Article 5. Funcions del Consell de l'Habitatge**

1. Les funcions del Consell de l'Habitatge, a instància de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí i amb caràcter consultiu, són les següents:

- a) Promoure la cooperació, la coordinació, la col·laboració i fomentar el diàleg permanent entre les entitats i associacions ciutadanes, representants dels sectors professionals i representants municipals per avançar, de manera compartida, en el compliment dels objectius generals d'accés a l'habitatge previst en el PAMH.
- b) Promoure processos participatius i elaborar memòries i informes per a traslladar-los als òrgans competents que corresponguin de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí o de l'Administració de la Generalitat.
- c) L'assessorament en tots aquells assumptes que els òrgans de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí o l'Administració de la Generalitat requereixin la seva participació.
- d) Formular propostes d'actuació i elaborar els informes i els dictàmens que li sol·liciti el regidor o regidora d'habitatge sobre els instruments de planificació i programació i sobre les actuacions previstes en matèria d'habitatge.
- e) Rebre les propostes d'actuació que li formulin els òrgans de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, interpellacions a altres Administracions Públiques per valorar, debatre sobre les mateixes i informar a l'Ajuntament.
- f) Informar, fer seguiment i avaluar el compliment del PAMH de l'Espluga de Francolí, del Pla pel dret a l'habitatge de Catalunya i de la Llei pel dret a l'habitatge, així com de les altres polítiques públiques relacionades amb l'habitatge de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí i de l'Administració de la Generalitat al municipi de l'Espluga de Francolí.
- g) Supervisar la posada en marxa del PAMH i recomanar les actuacions a portar a terme durant la vigència d'aquest.
- h) Informar respecte els avantprojectes d'ordenances municipals i d'altres disposicions de caràcter general que afectin al sector de l'habitatge i sobre les actuacions municipals corresponents al seu àmbit temàtic.
- i) La participació en el procés de definició de nous indicadors vinculants en el mercat de l'habitatge al municipi.
- j) Demanar la convocatòria d'un procés de participació ad hoc / extern relacionada amb el sector de l'habitatge.
- k) Qualsevol altra funció de naturalesa consultiva o participativa que li encomani l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí relacionada en l'àmbit de l'habitatge.



2. El Consell de l'Habitatge compleix les seves funcions amb objectivitat, transparència i autonomia, tant envers l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí com de les institucions que l'integren.

3. Periòdicament, i com a mínim un cop a l'any, el Consell ha de donar compte de la seva activitat a les entitats representades en el seu Consell de l'Habitatge.

### **Article 6. Composició orgànica del Consell de l'Habitatge.**

Són òrgans de govern del Consell de l'Habitatge la Presidència, la Vicepresidència Primera, la Vicepresidència Segona, el Consell de l'Habitatge i els grups de treball.

La composició global dels òrgans de participació i la selecció dels seus membres ha de tendir a la paritat de gènere.

## **TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS DEL CONSELL DE L'HABITATGE DE L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ**

### **CAPÍTOL 1. LA PRESIDÈNCIA, LES VICEPRESIDÈNCIES I LA SECRETARIA**

#### **Article 7. La Presidència**

1. La Presidència del Consell de l'Habitatge correspondrà a l'alcalde o alcaldessa de l'Espluga de Francolí o al regidor o regidora en qui l'alcalde o alcaldessa delegui. La durada del seu mandat és de 4 anys, que es renovarà, si s'escau, en la primera sessió del Consell de l'Habitatge que tingui lloc després de l'inici de cada mandat municipal.

2. Les funcions del president o presidenta són:

- a) Exercir la màxima representació del Consell.
- b) Convocar, fixar l'ordre del dia, presidir i moderar les sessions del Consell de l'Habitatge amb l'assistència del secretari o secretària i dirigir i moderar els debats amb l'assistència del secretari o secretària.
- c) Vetllar pel compliment del present Reglament.
- d) Sotmetre iniciatives i propostes a la consideració del Consell.
- e) Autoritzar les actes i les certificacions dels acords del Consell de l'Habitatge.



- f) Totes aquelles que el Consell de l'Habitatge li delegui i les que no estiguin atribuïdes de manera específica a cap òrgan del Consell.
- g) Actuar com a portaveu del Consell.
- h) Convidar a les reunions del Consell de l'Habitatge les persones externes a aquest Consell que es considerin adients, amb veu però sense vot, per iniciativa pròpia o a proposta dels membres del Consell aprovada per majoria.
- i) Elevar als òrgans del l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, els acords, els informes, les propostes i estudis que elabori el Consell.
- j) Vetllar per l'acord més ampli en les decisions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- k) Ordenar l'execució dels acords presos del Consell.

3. La Presidència serà responsable, juntament amb les vicepresidències, de promoure i articular la participació de les associacions del sector en el funcionament i el debat del Consell.

### **Article 8. La Vicepresidència Primera**

1. La Vicepresidència Primera durà a terme funcions d'assistència i col·laboració amb la Presidència, a més de les que aquest òrgan els hi pugui delegar.

2. La Vicepresidència Primera serà responsable, juntament amb la Presidència i la Vicepresidència Segona, de promoure i articular la participació de les associacions i agents del sector en el funcionament i el debat del Consell.

3. La Vicepresidència Primera serà assumida pel regidor o regidora o d'Habitatge, o d'Acció Social o de Ciutadania que designi la Presidència.

4. La durada del seu mandat no podrà ser superior a 4 anys, tot i que es podrà renovar en la mateixa persona, com a màxim, per a 4 anys més.

5. Exercirà les funcions de substitució del president o presidenta i aquelles altres funcions que aquest o aquesta li delegui.

### **Article 9. La Vicepresidència Segona**

1. La Vicepresidència Segona durà a terme funcions d'assistència i col·laboració amb la Presidència i la Vicepresidència Primera, a més de les que aquests òrgans els hi pugui delegar.



2. La Vicepresidència Segona serà responsable, juntament amb la Presidència i la Vicepresidència Primera, de promoure i articular la participació de les associacions i agents del sector en el funcionament i el debat del Consell.

3. La Vicepresidència Segona serà assumida per un o una membre del Consell de l'Habitatge, després de l'inici de cada mandat municipal, i serà elegida per majoria de dos terços dels assistents de la primera sessió del Consell de l'Habitatge del Consell de l'Habitatge. L'elecció es farà entre els i les membres del Consell de l'Habitatge, quedant exclosos de l'elecció els representants dels grups polítics i els membres de la corporació.

4. En el cas que no es pogués escollir la persona que ha d'ocupar la Vicepresidència Segona, aquest òrgan quedarà vacant i es podrà escollir en qualsevol moment del mandat, sempre seguint el què estipula l'apartat anterior.

5. La durada del seu mandat no podrà ser superior a 2 anys, tot i que es podrà renovar en la mateixa persona, com a màxim, per a 2 anys més.

6. Exercirà les funcions de substitució del vicepresident primer o vicepresidenta primera i aquelles altres funcions que aquest o aquesta li delegui.

### **Article 10. La Secretaria**

1. La Secretaria del Consell és l'òrgan de suport administratiu i tècnic del Consell i està integrada per un secretari o secretària, designat per decret d'alcaldia, d'entre el personal a càrrec de l'Ajuntament. La Secretaria exercirà les funcions tècniques de gestió i de coordinació i impuls de les accions municipals relatives al sector de l'habitatge a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

2. Tindrà veu però no vot en les sessions del Consell de l'Habitatge i assumirà la funció d'assessorament.

3. Tramitarà conjuntament les convocatòries i els ordres del dia i la resta de documentació necessària al personal membre del Consell per a la celebració de les sessions del Consell Municipal de l'Habitatge.

4. Aixecarà l'acta de les sessions, que s'aprovaran en la sessió següent, i redactarà els informes i tota la documentació que sigui emesa pel Consell Municipal de l'Habitatge.



5. Durà a terme qualsevol altra tasca relativa a funcions genèriques de Secretaria que li encomani la Presidència.

6. Donarà trasllat de les diferents propostes del Consell als diferents òrgans i regidories de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

7. En els casos d'absència, vacant o malaltia o per qualsevol altra causa justificada, la persona que ocupi la Secretaria ha de ser substituïda per la persona que designi la Presidència.

## **CAPÍTOL 2. EL CONSELL**

### **Article 11. Composició del Consell de l'Habitatge**

1. El Consell de l'Habitatge estarà format per:

- a) L'alcalde o alcaldessa, que ocuparà la Presidència, i tindrà veu i vot de qualitat.
- b) El regidor o regidora d'Habitatge, el regidor o regidora d'Acció Social, i el regidor o regidora de Ciutadania. D'entre els quals la Presidència escollirà qui en serà el vicepresident o vicepresidenta primera. Tindran veu i vot.
- c) Una persona representant de cada grup municipal del Ple Municipal, que tindrà veu i vot.
- d) Una persona representant de cadascuna de les entitats i administracions, designades per aquestes. Tindran veu i vot. Les entitats i administracions designades hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en els Registres corresponents. Seran designats per l'entitat o administració a la qual representen per un termini de, com a màxim, 4 anys i la seva renovació es portarà a terme en la primera sessió del Consell de l'Habitatge que tingui lloc després de l'inici de cada mandat municipal. Les entitats o administracions designades seran les relacionades a l'Annex d'aquest reglament, que recull el llistat d'administracions i entitats membres que hi formaran part inicialment a la seva constitució. Quan els membres de l'entitat o administració designada deixin de pertànyer i/o representar l'entitat o administració per la qual es van presentar a l'elecció, hauran d'abandonar el càrrec i ser substituïdes per la persona suplent i, en cas que no sigui possible, pel o per la representant que designi l'entitat o administració. En el cas que no es pugui designar un membre, quedarà el lloc vacant fins que es pugui designar.



- e) Tres representants de les empreses constructores, de les empreses immobiliàries i del sector professional de l'arquitectura i l'arquitectura tècnica de l'Espluga de Francolí, que s'escolliran en la primera sessió del Consell de l'Habitatge, que seran proposades per la Presidència, prèvia consulta, i que seran escollides pel Consell de l'Habitatge. El mateix Consell de l'Habitatge decidirà la durada de la representació, que no podrà ser superior al que queda de mandat i podrà ser rotatòria en cas d'haver més aspirants que places. Tindran veu i vot.
- f) La persona que exerceixi les funcions tècniques de gestió i/o de coordinació i impuls de les accions municipals relatives al sector de l'habitatge a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, que ocuparà la Secretaria del Consell de l'Habitatge, directament o a través de la persona en qui expressament delegui aquesta funció. Aquesta persona serà designada per la Presidència. Tindrà dret de veu, però no de vot.
- g) Opcionalment, persones de reconegut prestigi o reconeixement ciutadà que pertanyin al sector de l'habitatge i interessades a col·laborar, que tindran dret de veu però no de vot. Aquestes persones seran designades pel Consell de l'Habitatge per tot el mandat municipal amb el vot favorable de dues terceres parts.

2. L'Annex d'aquest reglament només detalla les entitats, administracions i representants que formen part, inicialment, del Consell d'Habitatge. El Consell d'Habitatge té la potestat per designar noves entitats, administracions o representants. En aquest cas, s'ha de portar a votació del Consell de l'Habitatge la inclusió d'una nova entitat o administració i haurà d'obtenir el suport d'almenys dues terceres parts del Consell de l'Habitatge. Les noves entitats o administracions membres hauran de complir amb els preceptes de l'apartat 1.d. del present article.

3. Sempre que es consideri oportú, podrà assistir a les sessions personal tècnic o assessor, amb veu i sense vot, per tal d'assessorar el Consell de l'Habitatge en la presa d'acords.

4. La Presidència podrà convocar, de manera puntual, a persones o entitats que cregui oportú. Tindran veu però no tindran vot.

## **Article 12. Funcions del Consell de l'Habitatge**

El Consell de l'Habitatge té designades les següents funcions:

- a) Fixar el programa i les línies generals d'actuació del Consell.



- b) L'adopció dels acords relatius a les funcions del Consell concretades a l'article 5 del present Reglament.
- c) Valorar i debatre la gestió dels grups de treball, i aprovar-la en el seu cas.
- d) L'aprovació de dictàmens i informes.
- e) L'admissió de les persones expertes i persones de reconeguda vàlua que proposi qualsevol òrgan del Consell de l'Habitatge.
- f) Conèixer les admissions i les baixes en el Consell.
- g) El nomenament de nous membres del Consell de l'Habitatge o la incorporació de nous organismes, entitats o persones, que necessàriament hauran de tenir presència o relació amb el municipi de l'Espluga de Francolí.
- h) Elegir i fer cessar les persones membres del Consell de l'Habitatge que han de formar part dels grups de treball.
- i) Estar informat de l'activitat dels grups de treball que es creïn. També pot proposar temes per debatre en aquestes comissions.
- j) Conèixer les directrius de l'Ajuntament destinades a les actuacions específiques sobre el sector de l'habitatge.
- k) L'aprovació de la memòria anual del Consell que haurà de ser lliurada a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

### **Article 13. Drets i deures dels i de les membres del Consell de l'Habitatge**

1. Els i les representants del Consell tenen dret a:
  - a) Estar informats periòdicament del que succeeix al municipi en matèria d'habitatge.
  - b) Poder participar i donar el parer en relació a les qüestions que afecten les entitats que representen, i fer-ho en un espai que en permet la seva projecció i visibilitat.
  - c) Formar part d'un espai on poder relacionar-se amb d'altres agents amb qui poder compartir inquietuds, idees i experiències.
  - d) Implicar-se activament i participar en debats que ajuden a definir les polítiques d'habitatge del municipi.
2. Els i les representants del Consell tenen els següents deures:
  - a) Seguir al dia les convocatòries i assistir a les sessions del Consell de l'Habitatge i dels grups de treball de què es formi part.
  - b) Llegir i preparar-se la documentació que la Secretaria del Consell lliuri amb anterioritat a les convocatòries.
  - c) Oferir una visió crítica que enriqueixi els debats dels temes que es proposin.
  - d) Fer d'enllaç entre el Consell i les entitats a les que representa.

- e) No desenvolupar accions que perpetuïn situacions de desigualtat, ni discriminar per raó de sexe, diversitat sexual i/o de gènere, origen i/o classe social.

## **Article 14. Convocatòria i dinàmica de les sessions del Consell de l'Habitatge**

1. El Consell de l'Habitatge es reunirà, amb caràcter ordinari, almenys una vegada a l'any i, extraordinàriament, sempre que la convoqui la Presidència, ja sigui per iniciativa pròpia o per petició o bé de la Comissió Permanent o bé de la quarta part dels i les representants que componen el Consell de l'Habitatge.

2. Les sessions poden ésser presencials, telemàtiques o mixtes.

3. La convocatòria de cada sessió, acompanyada de l'ordre del dia i de la documentació que es consideri necessària en cada cas, es rebrà, per mitjans electrònics, amb un mínim de quinze dies naturals d'antelació, excepte en casos d'urgència, que es podrà convocar amb dos dies d'antelació.

4. Les propostes d'inclusió de punts a l'ordre del dia s'hauran d'enviar a la Secretaria com a màxim fins a vint dies naturals abans de la sessió.

5. Les sessions del Consell de l'Habitatge es consideraran vàlidament constituïdes quan es compti amb l'assistència de la meitat més un o una dels i de les representants en primera convocatòria, i amb qualsevol nombre d'assistents en segona convocatòria, que necessàriament es realitzarà mitja hora després. Serà preceptiva l'assistència de la Presidència i de la Secretaria o d'aquelles persones que estiguin expressament delegades.

6. Atès el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord, les decisions es prendran per majoria simple dels i de les membres presents amb dret a vot, fora del cas d'una abstenció majoritària, que obligaria a continuar les deliberacions o a passar el tema a una reunió posterior. S'entén com a abstenció majoritària que les abstencions superin el nombre de votacions afirmatives i el nombre de votacions negatives.

7. Les persones representants d'entitats o administracions en el Consell de l'Habitatge tindran veu i vot. El vot, personal i no delegable, ha de ser emès per la persona representant de cada entitat o administració, o per la persona suplent designada.





8. En els casos d'absència, vacant o malaltia o per qualsevol altra causa justificada, els membres del Consell de l'Habitatge poden nomenar com a suplent a un altre persona de la seva entitat per a que els representi.

9. Les persones i entitats membres del Consell de l'Habitatge no percebran cap remuneració.

### **Article 17. Col·laboració municipal**

1. L'Ajuntament, per mitjà de la Regidoria que tingui delegades les competències en matèria d'habitatge, ha de donar suport al Consell de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí.

2. Els òrgans competents de l'Ajuntament han de donar resposta a les peticions presentades pels diferents òrgans d'aquest Consell en un termini màxim de 30 dies, prorrogables fins 15 dies més per causes justificades.

3. Qualsevol dels regidors i regidores de l'Equip de Govern Local podran comparèixer davant el Consell de l'Habitatge per iniciativa pròpia o quan ho demani el mateix òrgan per oferir les explicacions que li siguin requerides. Quan sigui necessària una explicació de caràcter tècnic, poden assistir-hi amb la persona tècnica competent.

## **CAPÍTOL 3. ELS GRUPS DE TREBALL**

### **Article 15. Naturalesa i composició dels grups de treball**

1. El Consell de l'Habitatge podrà crear grups de treball sobre qüestions específiques i projectes concrets especialitzats que estudien, proposen i analitzen assumptes de la seva matèria, donant trasllat a la Comissió Permanent. També se'n podran crear a petició ciutadana, prèvia aprovació del Consell de l'Habitatge.

2. Els grups de treball tindran una persona coordinadora que serà designada pel Consell de l'Habitatge en el moment de la creació de cada grup de treball.

3. Els grups de treball estaran integrats per persones membres del mateix Consell de l'Habitatge i per personal tècnic especialitzat en les diferents matèries objecte d'estudi. S'hi poden convidar persones de reconegut prestigi personal o social en les diverses matèries que es tractin. En tot cas, formarà part del grup de treball una de les dues vicepresidències del Consell de l'Habitatge.



4. Cada grup de treball tindrà la seva pròpia dinàmica de funcionament, sota la direcció i la supervisió de la persona coordinadora i el suport de la vicepresidència o vicepresidències que formin part del grup de treball. Els grups de treball, per mitjà del seu coordinador o coordinadora, donarà compte de la seva activitat al Consell de l'Habitatge en cada sessió que celebri, si haguessin tingut activitat, per la qual cosa s'habilitarà un punt de l'ordre del dia.

### **Article 16. Funcions dels grups de treball**

Els grups de treball tindran atribuïdes les següents funcions:

- a) Estudiar i analitzar assumptes de la matèria o problemàtica específiques que tenen atribuïdes.
- b) Emetre informes sobre el desenvolupament de les tasques dutes a terme.
- c) Assessorar i informar el Consell de l'Habitatge de tots aquells assumptes que els grups de treball estudiïn, analitzin o gestionin.

### **DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA**

La modificació del present Reglament podrà ser proposada per la Presidència del Consell o bé per la meitat del nombre total de persones membres del Consell de l'Habitatge amb dret a vot. En tot cas, qualsevol modificació del Reglament haurà d'aprovar-lo el Ple Municipal de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, amb la corresponent tramitació prèvia.

### **DISPOSICIÓ FINAL SEGONA**

Per a tot allò que no preveu el present Reglament, regirà el Reglament Orgànic Municipal, la resta de normativa interna de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí, la normativa local aplicable, així com la normativa reguladora del procediment administratiu comú, que igualment serviran de criteri interpretatiu a seguir en cas de conflicte d'interpretacions.

### **DISPOSICIÓ FINAL TERCERA**

El present Reglament entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, sens perjudici de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el portal de transparència de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.



## ANNEX

En la seva constitució el Consell de l'Habitatge de l'Espluga de Francolí estarà format per els següents membres o representants dels òrgans o de les entitats que es relacionen a continuació:

Representants nats:

- Alcaldia i Regidoria de Territori, Urbanisme, Mobilitat i Habitatge
- Regidoria d'Igualtat, Ciutadania, Esports i Salut
- Regidoria d'Educació, Participació Ciutadana i Acció Social
- Un o una representant del Grup Municipal Som Espluga - Acord Municipal
- Un o una representant del Grup Municipal de Junts per l'Espluga de Francolí
- Un o una representant del Grup Municipal de Nova Espluga - FIC

Entitats i administracions proposades:

- Càtedra de l'Habitatge de la Universitat Rovira i Virgili
- Oficina Comarcal d'Habitatge de la Conca de Barberà
- Departament d'Acció Social del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
- Associació Juvenil Auvènguen
- Associació de Jubilats i Pensionistes de l'Espluga de Francolí
- Càritas de l'Espluga de Francolí
- Associació de Veïns de la Urbanització Carreras
- Associació de Veïns del Casal
- Fundació Carulla

Representants del sector professional:

- Tres representants de les empreses constructores, de les empreses immobiliàries i del sector professional de l'arquitectura i l'arquitectura tècnica de l'Espluga de Francolí, que s'escolliran en la primera sessió del Consell de l'Habitatge.

La Presidència serà ocupada per l'alcalde o alcaldessa, o en qui aquest o aquesta delegui.

La Vicepresidència Primera serà ocupada per qui designi la Presidència.

La Vicepresidència Segona serà ocupada per qui esculli el Consell de l'Habitatge en la primera sessió, d'entre els i les representants d'entitats, administracions i sector professional.

La Secretaria serà ocupada per qui designi la Presidència.